

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202603/0632

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Educação, Ciência e Inovação

Organismo: Universidade de Évora

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 1º grau

Área de Actuação: Conforme previsto no artigo 1.º do Regulamento dos Serviços Técnicos publicado pelo Despacho n.º 2121/2025 (2.ª série), de 14 de fevereiro.

Remuneração: 3347,34

Suplemento Mensal: 348.72 EUR

Os Serviços Técnicos (STEC) constituem uma direção de serviços e desenvolvem a sua ação nos domínios: do projeto, construção, fiscalização e acompanhamento de obras; da manutenção de sistemas técnicos e equipamentos; da gestão de energia; da gestão das instalações; da limpeza e higienização dos espaços; da gestão dos espaços comuns; do controlo de acessos aos edifícios e parques de estacionamento; do apoio logístico a eventos e atividades letivas; da manutenção dos espaços exteriores; da gestão do armazenamento e da frota automóvel; da gestão e encaminhamento de resíduos; e da segurança das pessoas, dos edifícios, das instalações e equipamentos, nas suas diversas vertentes.

Além das competências genericamente descritas no estatuto do pessoal dirigente e sem prejuízo de outras que lhe sejam delegadas, cabe designadamente ao/a Diretor/a de Serviços:

a) Contribuir para o desenvolvimento da visão, objetivos e estratégias da Instituição;
b) Instruir e gerir processos superiormente cometidos;
c) Organizar informação e pareceres para decisão superior;
d) Definir estratégias e objetivos de atuação que permitam antecipar as necessidades de adaptação do serviço à realidade interna e externa;

Conteúdo Funcional: e) Atender, esclarecer e divulgar normas internas e procedimentos a adotar;
f) Promover e garantir a articulação entre as divisões e os gabinetes tendo em vista a qualidade e a eficácia do serviço a prestar e a satisfação do interesse dos utentes;
g) Definir uma estratégia de atuação clara, concreta e ambiciosa para os Serviços;
h) Gerir os recursos humanos, patrimoniais e técnicos afetos ao Serviço de modo a otimizar o seu desempenho;
i) Propor ações de formação a incluir no plano anual de formação da Universidade de Évora, no sentido de maximizar a eficiência de utilização dos recursos disponibilizados e o desenvolvimento de competências dos recursos humanos afetos aos Serviços;
j) Garantir a elaboração do plano e relatório anual de atividades dos serviços em articulação com o da Universidade, submetê-los à aprovação superior e assegurar a sua concretização;
k) Avaliar e orientar o desempenho e eficiência do Serviço;
l) Garantir o desenvolvimento informático que permita facilitar os procedimentos, controlar a veracidade da informação e facilitar a sua apresentação e utilização;
m) Promover o envolvimento de todos os intervenientes, numa ótica de gestão participada;
n) Promover a valorização e a responsabilização da equipa;
o) Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito dos trabalhadores na sua dependência direta.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Lic. adequada ao lugar a prover, nomeadamente na área de Engenharia Civil, ou Engenharia Mecânica

- a) Licenciatura adequada ao lugar a prover, nomeadamente na área de Engenharia Civil, ou Engenharia Mecânica;
b) Formação complementar na área do cargo a prover;
c) Visão estratégica, autonomia e capacidade de decisão, em alinhamento com a estratégia da instituição;
d) Capacidade de liderança, de dinamização e motivação de equipas;
e) Experiência profissional relevante em Reabilitação de Edifícios, Higiene e Segurança no Trabalho e na área da contratação pública;
f) Experiência em funções dirigentes, ou de coordenação, ou na chefia de equipas;
g) Conhecimentos nas áreas da gestão de projetos e contratação pública;
h) Competências: Coordenação; Capacidade de iniciativa e autonomia; Orientação para os resultados; Capacidade de planeamento e organização; Análise de informação e sentido crítico.

Perfil:

Métodos de Selecção a Utilizar: avaliação curricular e entrevista pública.

Presidente: João Manuel Valente Nabais, Vice-Reitor para as Políticas para a vida na Universidade e relações com a Comunidade da Universidade de Évora.

Vogais efetivos:

Ana Cristina Gonçalves Coelho Centeno, Administradora da Universidade de Évora, que substituirá

o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos;

Composição do Júri: Luís Manuel Mendes Orvalho, Diretor da Unidade de Cultura da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, I. P.

Vogais suplentes:

Rui Miguel Albino Duarte, Diretor de Serviços de Biblioteca e Informação Documental da Universidade de Évora;

Luís Miguel Matias Raposo, Diretor dos Serviços da Reitoria da Universidade de Évora.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Universidade de Évora	1	Largo dos Colegiais, n.º 2	Évora	7004516 ÉVORA	Évora	Évora

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 5907/2026/2 (2ªsérie), de 17 de março e Jornal de expansão nacional

Apresentação de Candidaturas

Local: <https://recrutamento.uevora.pt/>

Formalização da Candidatura: As candidaturas são obrigatoriamente formalizadas através da plataforma eletrónica de recrutamento da Universidade de Évora através do link: <https://recrutamento.uevora.pt/> mediante o preenchimento dos dados solicitados e anexação dos documentos obrigatórios para instrução da mesma.

Contacto: 266760969

Data de Publicação: 2026-03-17

Data Limite: 2026-03-31

Observações Gerais: