

Ata n.º 6

No dia 9 de dezembro de 2025, pelas 9h50 horas, na Sala do Senado do Colégio do Espírito Santo da Universidade de Évora, o Júri do procedimento concursal iniciou a aplicação do método Entrevista de Avaliação de Competências, conforme convocatória enviada aos candidatos. Nesta sessão, o 1º Vogal Suplente, João Morgado, não pôde comparecer por razões fundamentadas, pelo que foi convocada, em sua substituição, a 2.ª Vogal Suplente, Susana Ferreira Martins Oliveira. Nesta sequência estiveram presentes a Presidente do Júri, Maria Noémi Nunes Vieira Marujo, Vice-Reitora para a Comunicação, Promoção Institucional e Informação Documental, a 1.ª vogal efetiva, Andreia Sofia Francisco Rosa e 2.ª vogal suplente, Susana Ferreira Martins Oliveira. A reunião teve a seguinte ordem de trabalhos:

Ponto 1: Realização das Entrevistas de Avaliação de Competências;

Ponto 2: Apreciação das entrevistas, vertida em Fichas de EAC;

Ponto 3: Elaboração de proposta de lista de ordenação final.

1. A candidata Ana Salina não compareceu à entrevista, pelo que é excluída do procedimento. Os restantes candidatos convocados para esta fase compareceram à entrevista de avaliação de competências, num total de cinco (5) candidatos entrevistados.
2. Após conclusão do momento de avaliação, o Júri procedeu ao registo da classificação final em cada uma das competências apreciadas, resultante da média aritmética simples das classificações atribuídas por cada um dos membros do Júri em cada um dos parâmetros. Anexam-se à presente ata as fichas individuais da entrevista e a lista de presenças.
3. Terminada a aplicação dos métodos de seleção – Prova de Conhecimentos, Avaliação Curricular e Entrevista Profissional de Seleção – o júri procedeu à aplicação da fórmula definida na ata n.º 1: $CF = (0.6 * PC) + (0.3 * AC) + (0.3 * EAC)$ e procedeu à elaboração da proposta de lista de ordenação final, que se anexa à presente ata e da qual serão notificados os candidatos, no âmbito da audiência dos

interessados, nos termos artigo 16.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro e do Código do Procedimento Administrativo, para se pronunciarem no prazo de 10 dias úteis.

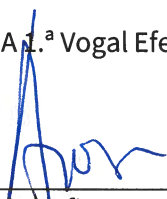
Nada mais havendo a tratar, pelas 14h15 horas encerrou-se a sessão e para que conste se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os presentes.

A Presidente do Júri



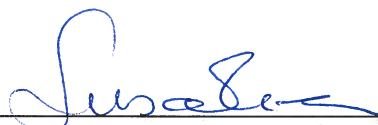
Maria Noémi Nunes Vieira Marujo

A 1.ª Vogal Efetiva



Andreia Sofia Francisco Rosa

A 2.ª Vogal Suplente



Susana Ferreira Martins Oliveira

Anexo I: Fichas de EAC e Lista de Presenças EAC

Anexo II: Proposta de Lista de Ordenação Final



Procedimento concursal na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de Técnico Superior, para a Divisão de Comunicação, previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal da Universidade de Évora, aberto pelo Aviso (extrato) n.º8620/2025/2 (2.ª série) e BEP Oferta OE2025 04/0023, de 1 de abril de 2025.

[Handwritten signature]

FICHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

NOME: Joana Mouquinho Penderlico

Competência a avaliar	Questão	Classificação
RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO: Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do Serviço.	Descreva o seu percurso profissional destacando a experiência diretamente relacionada com a posição a que se candidata. Quais as razões que motivaram a sua candidatura e quais as suas expectativas? (motivações para o concurso, para o desempenho de funções na área posta a concurso) Porque se candidatou e quais são as suas expectativas?	13,33
CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM COMUNICAÇÃO: Capacidade para adaptar conteúdos para formatos diversos e diferentes públicos-alvo	Descreva-nos o seu processo típico de redação: da recolha de informação à publicação. Mais concretamente, fale-nos duma estratégia digital que implementou, que tenha aumentado alcance ou interação. Em síntese, que características considera essenciais à representação duma universidade a públicos tão distintos, internos como externos?	13,33
TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Como encara o trabalho em equipa? Na sua opinião, quais são as vantagens e as desvantagens? Pode dar-nos um exemplo de um projeto colaborativo em que participou: qual foi o seu papel e que aprendizagens retirou?	13,33
AUTONOMIA E INICIATIVA: Capacidade de atuação de forma independente e diligente, com vista à execução de tarefas e resolução de novos problemas.	Se fosse responsável por propor uma nova rubrica ou tipo de conteúdo para promover a universidade, qual seria e porquê?	12,66
PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO: Capacidade para programar e controlar a sua atividade, cumprindo com objetivos e prazos definidos.	Como gere prioridades perante a solicitação de vários conteúdos, em simultâneo?	12,66
TOTAL		13,06

Escala Qualitativa	Escala quantitativa	Descrição
Mau	2	Não demonstrou qualquer indicio da competência em avaliação
	4	Demonstrou reduzido indicio da competência em avaliação
Reduzido	6	Demonstrou reduzida manifestação da competência em avaliação
	8	Demonstrou pouca manifestação da competência em avaliação
Razoável	10	Demonstrou alguma posse da competência em avaliação
	12	Demonstrou razoável posse da competência em avaliação
Bom	14	Demonstrou muito razoável posse da competência em avaliação
	16	Demonstrou boa posse da competência em avaliação
Muito Bom	18	Demonstrou muito boa posse da competência em avaliação
	20	Demonstrou ser detentor(a) pleno(a) da competência em avaliação

O JÚRI

FICHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

NOME: Maria Manuel Sezões Peixe Martins

Competência a avaliar	Questão	Classificação
RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO: Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do Serviço.	Descreva o seu percurso profissional destacando a experiência diretamente relacionada com a posição a que se candidata. Quais as razões que motivaram a sua candidatura e quais as suas expectativas? (motivações para o concurso, para o desempenho de funções na área posta a concurso) Porque se candidatou e quais são as suas expectativas?	15,33
CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM COMUNICAÇÃO: Capacidade para adaptar conteúdos para formatos diversos e diferentes públicos-alvo	Descreva-nos o seu processo típico de redação: da recolha de informação à publicação. Mais concretamente, fale-nos numa estratégia digital que implementou, que tenha aumentado alcance ou interação. Em síntese, que características considera essenciais à representação numa universidade a públicos tão distintos, internos como externos?	12,66
TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Como encara o trabalho em equipa? Na sua opinião, quais são as vantagens e as desvantagens? Pode dar-nos um exemplo de um projeto colaborativo em que participou: qual foi o seu papel e que aprendizagens retirou?	13,33
AUTONOMIA E INICIATIVA: Capacidade de atuação de forma independente e diligente, com vista à execução de tarefas e resolução de novos problemas.	Se fosse responsável por propor uma nova rubrica ou tipo de conteúdo para promover a universidade, qual seria e porquê?	13,33
PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO: Capacidade para programar e controlar a sua atividade, cumprindo com objetivos e prazos definidos.	Como gere prioridades perante a solicitação de vários conteúdos, em simultâneo?	12,66
TOTAL		13,46

Escala Qualitativa	Escala quantitativa	Descrição
Mau	2	Não demonstrou qualquer indicio da competência em avaliação
	4	Demonstrou reduzido indicio da competência em avaliação
Reduzido	6	Demonstrou reduzida manifestação da competência em avaliação
	8	Demonstrou pouca manifestação da competência em avaliação
Razoável	10	Demonstrou alguma posse da competência em avaliação
	12	Demonstrou razoável posse da competência em avaliação
Bom	14	Demonstrou muito razoável posse da competência em avaliação
	16	Demonstrou boa posse da competência em avaliação
Muito Bom	18	Demonstrou muito boa posse da competência em avaliação
	20	Demonstrou ser detentor(a) pleno(a) da competência em avaliação

Handwritten signatures and initials in blue ink.

FICHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

NOME: Maria Antónia Mendes Zacarias

Competência a avaliar	Questão	Classificação
RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO: Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do Serviço.	Descreva o seu percurso profissional destacando a experiência diretamente relacionada com a posição a que se candidata. Quais as razões que motivaram a sua candidatura e quais as suas expectativas? (motivações para o concurso, para o desempenho de funções na área posta a concurso) Porque se candidatou e quais são as suas expectativas?	14,66
CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM COMUNICAÇÃO: Capacidade para adaptar conteúdos para formatos diversos e diferentes públicos-alvo	Descreva-nos o seu processo típico de redação: da recolha de informação à publicação. Mais concretamente, fale-nos numa estratégia digital que implementou, que tenha aumentado alcance ou interação. Em síntese, que características considera essenciais à representação numa universidade a públicos tão distintos, internos como externos?	14,66
TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Como encara o trabalho em equipa? Na sua opinião, quais são as vantagens e as desvantagens? Pode dar-nos um exemplo de um projeto colaborativo em que participou: qual foi o seu papel e que aprendizagens retirou?	14,66
AUTONOMIA E INICIATIVA: Capacidade de atuação de forma independente e diligente, com vista à execução de tarefas e resolução de novos problemas.	Se fosse responsável por propor uma nova rubrica ou tipo de conteúdo para promover a universidade, qual seria e porquê?	12,66
PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO: Capacidade para programar e controlar a sua atividade, cumprindo com objetivos e prazos definidos.	Como gere prioridades perante a solicitação de vários conteúdos, em simultâneo?	15,33
TOTAL		14,40

Escala Qualitativa	Escala quantitativa	Descrição
Mau	2	Não demonstrou qualquer indicio da competência em avaliação
	4	Demonstrou reduzido indicio da competência em avaliação
Reduzido	6	Demonstrou reduzida manifestação da competência em avaliação
	8	Demonstrou pouca manifestação da competência em avaliação
Razoável	10	Demonstrou alguma posse da competência em avaliação
	12	Demonstrou razoável posse da competência em avaliação
Bom	14	Demonstrou muito razoável posse da competência em avaliação
	16	Demonstrou boa posse da competência em avaliação
Muito Bom	18	Demonstrou muito boa posse da competência em avaliação
	20	Demonstrou ser detentor(a) pleno(a) da competência em avaliação

FICHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

NOME: **Pedro Miguel Dias da Conceição**

Competência a avaliar	Questão	Classificação
RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO: Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do Serviço.	Descreva o seu percurso profissional destacando a experiência diretamente relacionada com a posição a que se candidata. Quais as razões que motivaram a sua candidatura e quais as suas expectativas? (motivações para o concurso, para o desempenho de funções na área posta a concurso) Porque se candidatou e quais são as suas expectativas?	19,33
CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM COMUNICAÇÃO: Capacidade para adaptar conteúdos para formatos diversos e diferentes públicos-alvo	Descreva-nos o seu processo típico de redação: da recolha de informação à publicação. Mais concretamente, fale-nos duma estratégia digital que implementou, que tenha aumentado alcance ou interação. Em síntese, que características considera essenciais à representação duma universidade a públicos tão distintos, internos como externos?	19,33
TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Como encara o trabalho em equipa? Na sua opinião, quais são as vantagens e as desvantagens? Pode dar-nos um exemplo de um projeto colaborativo em que participou: qual foi o seu papel e que aprendizagens retirou?	18
AUTONOMIA E INICIATIVA: Capacidade de atuação de forma independente e diligente, com vista à execução de tarefas e resolução de novos problemas.	Se fosse responsável por propor uma nova rubrica ou tipo de conteúdo para promover a universidade, qual seria e porquê?	18,66
PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO: Capacidade para programar e controlar a sua atividade, cumprindo com objetivos e prazos definidos.	Como gere prioridades perante a solicitação de vários conteúdos, em simultâneo?	18,66
TOTAL		18,84

Escala Qualitativa	Escala quantitativa	Descrição
Mau	2	Não demonstrou qualquer indicio da competência em avaliação
	4	Demonstrou reduzido indicio da competência em avaliação
Reduzido	6	Demonstrou reduzida manifestação da competência em avaliação
	8	Demonstrou pouca manifestação da competência em avaliação
Razoável	10	Demonstrou alguma posse da competência em avaliação
	12	Demonstrou razoável posse da competência em avaliação
Bom	14	Demonstrou muito razoável posse da competência em avaliação
	16	Demonstrou boa posse da competência em avaliação
Muito Bom	18	Demonstrou muito boa posse da competência em avaliação
	20	Demonstrou ser detentor(a) pleno(a) da competência em avaliação

[Handwritten signature]

FICHA DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIASNOME: **Sónia Balasteiro Cardoso**

Competência a avaliar	Questão	Classificação
RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO COM O SERVIÇO: Capacidade para compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do Serviço.	Descreva o seu percurso profissional destacando a experiência diretamente relacionada com a posição a que se candidata. Quais as razões que motivaram a sua candidatura e quais as suas expectativas? (motivações para o concurso, para o desempenho de funções na área posta a concurso) Porque se candidatou e quais são as suas expectativas?	13,33
CONHECIMENTOS ESPECIALIZADOS EM COMUNICAÇÃO: Capacidade para adaptar conteúdos para formatos diversos e diferentes públicos-alvo	Descreva-nos o seu processo típico de redação: da recolha de informação à publicação. Mais concretamente, fale-nos numa estratégia digital que implementou, que tenha aumentado alcance ou interação. Em síntese, que características considera essenciais à representação numa universidade a públicos tão distintos, internos como externos?	12,66
TRABALHO DE EQUIPA E COOPERAÇÃO: Capacidade para se integrar em equipas de trabalho de constituição variada e gerar sinergias através de participação ativa.	Como encara o trabalho em equipa? Na sua opinião, quais são as vantagens e as desvantagens? Pode dar-nos um exemplo de um projeto colaborativo em que participou: qual foi o seu papel e que aprendizagens retirou?	12,66
AUTONOMIA E INICIATIVA: Capacidade de atuação de forma independente e diligente, com vista à execução de tarefas e resolução de novos problemas.	Se fosse responsável por propor uma nova rubrica ou tipo de conteúdo para promover a universidade, qual seria e porquê?	13,33
PLANEAMENTO E ORGANIZAÇÃO: Capacidade para programar e controlar a sua atividade, cumprindo com objetivos e prazos definidos.	Como gere prioridades perante a solicitação de vários conteúdos, em simultâneo?	12
TOTAL		12,80

Escala Qualitativa	Escala quantitativa	Descrição
Mau	2	Não demonstrou qualquer indício da competência em avaliação
	4	Demonstrou reduzido indício da competência em avaliação
Reduzido	6	Demonstrou reduzida manifestação da competência em avaliação
	8	Demonstrou pouca manifestação da competência em avaliação
Razoável	10	Demonstrou alguma posse da competência em avaliação
	12	Demonstrou razoável posse da competência em avaliação
Bom	14	Demonstrou muito razoável posse da competência em avaliação
	16	Demonstrou boa posse da competência em avaliação
Muito Bom	18	Demonstrou muito boa posse da competência em avaliação
	20	Demonstrou ser detentor(a) pleno(a) da competência em avaliação

O JÚRI



UNIVERSIDADE
DE ÉVORA

Procedimento concursal na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de Técnico Superior, para a Divisão de Comunicação, previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal da Universidade de Évora, aberto pelo Aviso (extrato) nº8620/2025/2 (2ª série) e BEP Oferta OE2025 04/0023, de 1 de abril de 2025.

FOLHA DE PRESENÇA EAC

NOME	Assinatura
Ana Cristina Paulino de Jesus Salina	
Joana Penderlico	Joana Paulino Penderlico
Maria Antónia Mendes Zacarias	Maria Antónia Mendes Zacarias
Maria Manuel Sezões Peixe Martins	Maria Manuel Martins
Pedro Miguel Dias da Conceição	Pedro Miguel Dias da Conceição
Sónia Balasteiro Cardoso	Sónia Balasteiro

Évora, 9 de dezembro 2025



UNIVERSIDADE
DE ÉVORA

Procedimento concursal na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de Técnico Superior, para a Divisão de Comunicação, previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal da Universidade de Évora, aberto pelo Aviso (extrato) nº8620/2025/2 (2ª série) e BEP Oferta OE2025 04/0023, de 1 de abril de 2025.

Projeto de Lista de Ordenação Final

Candidato/a	Classificações Métodos Seleção			Classificação Final (CF)
	PC	AC	EAC	
Joana Mouquinho Penderlico	15,5	16,1	13,06	14,95
Maria Antónia Mendes Zacarias	16,5	15,45	14,4	15,56
Maria Manuel Sezões Peixe Martins	9,5	14,85	13,46	12,29
Pedro Miguel Dias da Conceição	14,5	14,45	18,84	15,79
Sónia Balasteiro Cardoso	10,5	12,7	12,8	11,85

Évora, 9 de dezembro 2025

A Presidente do Júri
